

Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко»

Кафедра юриспруденции

Фонд
оценочных средств
по дисциплине *«Административное право»*

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

Общий профиль

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2026

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция по дисциплине «Административное право».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры юриспруденции
протокол № 7 от «13» марта 2026 г.

Декан факультета экономики и права _____ О.Н. Григорьева

Исполнитель:

Старший преподаватель _____ Н.П. Баскакова

Раздел 1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-В-1 Определяет фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права, выявляет юридические проблемы ОПК-2-В-2 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права ОПК-2-В-3 На основе выбранной правовой нормы определяет наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы	<u>Знать:</u> - сущность, содержание основные понятия, категории, институты отрасли административного права; - правовой статус субъектов административно-правовых отношений; - нормы материального и процессуального права; - формы реализации материальных и процессуальных норм административного права в профессиональной деятельности;	Блок А - задания репродуктивного уровня <i>Тестовые задания; Вопросы для опроса</i>
		<u>Уметь:</u> - определять фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права, выявлять юридические проблемы; - определять субъектов уполномоченных на применение конкретных норм права; - на основе выбранной правовой нормы определять наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы;	Блок В - задания реконструктивного уровня <i>Практические задачи</i>
		<u>Владеть:</u> - навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	Блок С - задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня <i>Практико-ориентированные задания</i>

Раздел 2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Блок А

А.0 Тесты

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

1. Административная правоспособность физических лиц возникает (один правильный ответ):

- 1) с момента рождения;
- 2) по достижению возраста 14 лет;
- 3) по достижению возраста 16 лет;
- 4) по достижению возраста 18 лет.

Правильный ответ: 3.

2. Особенности административно-правовых норм заключаются в том, что они ... (три правильных ответов)

- 1) носят публичный характер;
- 2) носят частно-правовой характер;
- 3) действуют в сфере государственного управления;
- 4) имеют свои собственные юридические средства защиты от посягательств на них.

Правильный ответ: 1, 3, 4

3. Метод _____ состоит в активном моральном, психологическом, материальном воздействии на сознание и поведение людей в целях воспитания у них осознанного исполнения требований правовых и других социальных норм (одно слово)

Правильный ответ: убеждения.

4. Соотнесите гарантии прав и обязанностей граждан в сфере государственного управления с их содержанием:

1) Экономические гарантии прав и обязанностей граждан в сфере государственного управления	А) Приоритет личности и гражданина в обществе и государстве, признание прав и свобод человека высшей ценностью, многопартийность, идеологическое многообразие, сильную и устойчивую государственную власть во главе с Президентом РФ, разумный компромисс законодательной и исполнительной власти, исключающий конфронтацию, широкое согласие в многонациональном обществе и федеративном государстве
2) Политические гарантии прав и обязанностей граждан в сфере государственного управления	Б) Стабильная и эффективная работа промышленности, устойчивая финансовая и денежная система, твердый курс рубля, своевременная выплата заработной платы, пенсий и пособий, высокий прожиточный уровень населения, рост благосостояния граждан
3) Организационные гарантии прав и обя-	В) Вся система органов исполнительной

занностей граждан в сфере государственного управления	власти, местного самоуправления и их должностных лиц для того и создана и функционирует, чтобы служить людям, обеспечивать реализацию гражданами их прав, свобод, законных интересов и выполнение возложенных на них обязанностей
4) Судебные гарантии прав и обязанностей граждан в сфере государственного управления	Г) Разветвленная система правоохранительных, контролирующих, надзирающих и других государственных и общественных организаций в центре и на местах
5) Внесудебные гарантии прав и обязанностей граждан в сфере государственного управления	Д) Суд и судьи все в большем объеме рассматривают дела, вытекающие из административных правоотношений, административно-правовых споров, возникающих в процессе повседневной деятельности органов государственного управления и должностных лиц

Правильный ответ: 1) – Б); 2) – А); 3) – Г); 4) – Д); 5) – В).

5. Реализация исполнительными органами не всех свойственных им принудительных мер, неприменение таких мер с целью соблюдения субъектами вообще административно-правовых норм, а только тех из них, которые содержат общеобязательные, не имеющие ведомственных границ правила поведения и которые направлены на охрану общественного порядка, обеспечение общественной безопасности, борьбу с иными правонарушениями, способными привести к тяжелым последствиям – это ... (два слова)

Правильный ответ: административное принуждение

6. Постановление судьи об административном аресте исполняется должностными лицами ... (один правильный ответ)

- 1) Органов внутренних дел;
- 2) ФССП России;
- 3) Росгвардии;
- 4) ФСИН России.

Правильный ответ: 1.

7. Гражданин, чьи права нарушены незаконными действиями и решениями должностных лиц имеет возможность обратиться: ... (один правильный ответ)

- 1) в суд или вышестоящий в порядке подчиненности орган;
- 2) только в суд;
- 3) только в вышестоящий в порядке подчиненности орган (к должностному лицу);
- 4) только в прокуратуру.

Правильный ответ: 1.

8. Совершение каких из нижеперечисленных действий регулируются нормами административного права? (три правильных ответов)

- 1) выдача гражданину паспорта;
- 2) государственная регистрация гражданина по месту жительства;
- 3) обращение гражданина с иском в суд о взыскании с органа исполнительной власти причиненного его незаконными действиями имущественного ущерба;
- 4) содержание обвиняемого по уголовному делу под стражей;
- 5) составление сотрудником полиции рапорта о предоставлении ему очередного отпуска.

Правильный ответ: 1,2,3.

9. Государственный служащий – это гражданин ... (один правильный ответ)

- 1) занимающий должность в какой-либо организации и осуществляющий административную деятельность;
- 2) занимающийся профессиональным управлением в административно-правовой сфере;
- 3) занимающий должность в государственной организации и осуществляющий административную деятельность;
- 4) осуществляющий профессиональную служебную деятельность на должности гражданской службы.

Правильный ответ: 4.

10. За нарушения норм федерального законодательства в сфере административно-распорядительной и административно-охранительной деятельности к муниципальному служащему применяются следующие виды дисциплинарной ответственности: ... *(три правильных ответа)*

- 1) штраф;
- 2) замечание;
- 3) строгий выговор;
- 4) выговор;
- 5) увольнение с муниципальной службы;
- 6) предупреждение о неполном соответствии занимаемой должности.

Правильный ответ: 2, 4, 5.

А.1 Вопросы для опроса

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

1. Назовите обязанности граждан РФ в сфере государственного управления

Правильный ответ: соблюдение Конституции РФ, иных нормативных правовых актов, платить законно установленные налоги и сборы, сохранять природу и окружающую среду, воинская обязанность.

2. Дайте определение обращению гражданина и назовите его виды.

Правильный ответ: Обращение гражданина – направленные в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение гражданина в государственный орган, орган местного самоуправления. Виды: предложение, заявление, жалоба.

3. Как называется соглашение между представителем нанимателя и гражданином, поступающим на гражданскую службу, или гражданским служащим о прохождении гражданской службы и замещении должности гражданской службы?

Правильный ответ: служебный контракт.

4. Назовите признаки административного правонарушения.

Правильный ответ: общественная опасность, противоправность, виновность и наказуемость.

5. Какие виды административных наказаний могут устанавливаться за совершение административных правонарушений?

Правильный ответ: предупреждение; административный штраф; конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения; лишение специального права, предоставленного физическому лицу; административный арест; административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства; дисквалификация; административное приостановление деятельности; обязательные работы; административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения.

6. Что относится к административно-правовым методам в зависимости от характера ограничений прав, свобод и законных интересов физических лиц и организаций?

Правильный ответ: метод административного ограничения, метод административного стимулирования, метода административного принуждения.

7. Что относится к обстоятельствам, смягчающим административную ответственность?

Правильный ответ: раскаяние лица, совершившего административное правонарушение; добровольное прекращение противоправного поведения; добровольное сообщение лицом о совершенном административном правонарушении; оказание содействия в установлении обстоятельств, подлежащих установлению по делу об административном правонарушении; предотвращение вредных последствий административного правонарушения; добровольное возмещение причиненного ущерба; добровольное исполнение предписания об устранении допущенного нарушения; совершение административного правонарушения в состоянии сильного душевного волнения (аффекта) либо при стечении тяжелых личных или семейных обстоятельств; совершение административного правонарушения несовершеннолетним; совершение административного правонарушения беременной женщиной или женщиной, имеющей малолетнего ребенка.

8. Что относится к методам административного ограничения и принуждения?

Правильный ответ: меры ограничения (установления временных полных и временных частичных запретов на реализацию прав и свобод; возложение временных обязанностей на физических лиц и организаций); меры принуждения (административное пресечение правонарушений; административное обеспечение привлечения к административной ответственности (ст. 27.1 КоАП РФ); привлечение к административной ответственности; обеспечение исполнения субъективных юридических обязанностей или властных требований, не выполняемых добровольно).

9. Каковы правила назначения административных наказаний за совершение нескольких административных правонарушений?

Правильный ответ: при совершении лицом двух и более административных правонарушений административное наказание назначается за каждое совершенное административное правонарушение; при совершении лицом одного действия (бездействия), содержащего составы административных правонарушений, ответственность за которые предусмотрена двумя и более статьями КоАП РФ и рассмотрение дел о которых подведомственно одному и тому же судье, органу, должностному лицу, наказание назначается в пределах санкции, предусматривающей назначение лицу, совершившему указанное действие (бездействие), более строго административного наказания.

10. Назовите органы, осуществляющие государственный контроль и надзор за законностью в административно-публичной деятельности:

Правильный ответ: органы законодательной власти, образуемые органами законодательной власти специальные контрольные органы (Счетная палата РФ, контрольно-счетные палаты субъектов РФ), Президент РФ, Уполномоченный по правам человека в РФ, Уполномоченный по правам ребенка в РФ, Уполномоченный по защите прав потребителей, органы прокуратуры, специализированные органы административного контроля (федеральные службы, государственные инспекции), высшие должностные лица субъектов РФ, высшие исполнительные органы субъектов РФ, Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, суды общей юрисдикции, арбитражные суды.

Блок В

В.1 Типовые задачи

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

1. Судья Шалинского районного суда 15 декабря вынес постановление о привлечении Ефимовой к административной ответственности в виде административного ареста на 10 суток. Согласно справке администрации поселка Шамара Шалинского района, Ефимова имеет двух несовершеннолетних детей: Сергея – 11 лет, Павла – 9 лет. Правомерно ли наложено взыскание на Ефимову?

Примерный ответ обучающегося: нет, не правомерно. В соответствии с ч. 2 ст. 3.9 КоАП РФ, административный арест не может применяться к женщинам, имеющим детей в возрасте до четырнадцати лет.

2. Городская прокуратура проверила соблюдение местными работодателями законодательства о противодействии коррупции и установила нарушения в администрации городского поселения и ООО «А» в виде ненаправления сообщения о заключении трудовых договоров с бывшими государственными служащими предыдущим работодателем в установленный срок. Чем закончилось дело об административном правонарушении?

Примерный ответ обучающегося: дело об административном правонарушении закончится привлечением к административной ответственности по ст. 19.29 КоАП РФ «Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственно-го или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего». Санкция для должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.

3. В связи с необоснованным ростом тарифов ЖКХ, отсутствием внимания к неоднократным обращениям жителей города наиболее активная часть собралась на несанкционированный митинг, участники которого спустя некоторое время в знак протеста перекрыли одну из центральных автомобильных дорог района с требованием к властям города разрешить заявленные проблемы. Так как толпа росла достаточно быстро, к ней присоединились подростки, пенсионеры, молодые женщины с детьми, создалась огромная автомобильная пробка. Власти приняли решение направить к демонстрантам отряд сотрудников полиции с полномочиями разогнать толпу, если граждане не разойдутся самостоятельно. Какие меры принуждения могут применять сотрудники полиции к собравшимся гражданам?

Примерный ответ обучающегося: В соответствии со ст. 21 Федерального закона «О полиции» сотрудник полиции имеет право применять специальные средства для пресечения массовых беспорядков и иных противоправных действий, нарушающих движение транспорта (меры административного пресечения). Также возможно привлечение к административной ответственности граждан за участие в несанкционированном митинге (Ст.20.2 КоАП РФ «Нарушение установленного порядка организации либо проведения собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования») (административное наказание).

4. Руководитель Управления Росрегистрации Астахов освободил от занимаемой должности своего заместителя Дьякова. Свое решение Астахов обосновал тем, что Дьяков является членом и председателем местного отделения политической партии, что мешает ему должным образом осуществлять свои служебные полномочия. Правомерно ли такое решение?

Примерный ответ обучающегося: нет, не правомерно. В соответствии с положениями ст. Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается создавать в государственных органах структуры политических партий, а быть членом политической партии государственный служащий может.

5. Руководство телекомпании приняло решение (правовой акт управления) показать зарубежный, явно антихристианской направленности, телевизионный фильм «Последнее искушение Христа» в рождественскую ночь, проигнорировав прямые требования широкой общественности и даже специальное обращение Патриарха с просьбой снять с демонстрации этот фильм, чтобы не раздражать верующий народ и не вносить раскол в ряды гражданского общества. Какие требования, предъявляемые к управленческим решениям (правовым актам управления), игнорировало (нарушило) в данном случае руководство телекомпании?

Примерный ответ обучающегося: В данном случае нарушено требование о целесообразности правового акта управления. Основные требования к актам государственного управления: законность и целесообразность. Также правовой акт управления должен издаваться на основе разграничения предметов ведения, соблюдения требований управленческого процесса, издаваться уполномоченным лицом, юридически обоснованным, не должен нарушать или ограничивать права и свободы граждан, общественных и иных объединений.

Блок С

С.1 Практико-ориентированные задания

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

1. Губернатор Майской области Л.Л. Махонин 10 апреля принял постановление: «Об охране автомобильных дорог в период весенней распутицы 2024 г.», в котором, в частности, было сказано:

а) запретить с 20 апреля по 20 мая движение по дорогам транспортных средств, вес которых с грузом превышает 10 т, а также трехосных автомобилей и автомобилей с прицепами, кроме маршрутных автобусов;

б) обязать управление строительства и эксплуатации автомобильных дорог до 20 апреля установить необходимые знаки на дорогах, по которым ограничивается движение, организовать постоянное наблюдение за дорогами, оповестить о запрещении движения все транспортные предприятия и организации;

в) предоставить управлению эксплуатации и строительства автомобильных дорог право в исключительных случаях выдавать пропуски для отдельных машин, закрывать на период распутицы движения на всех грунтовых дорогах до полного просыхания;

г) обязать администрации городов и районов решить вопрос о движении автотранспорта в период распутицы по дорогам местного значения;

д) обязать руководителей транспортных предприятий, организаций и автохозяйств до 20 апреля обеспечить завоз необходимых для основной деятельности материалов, сырья и оборудования;

е) ГИБДД Управления МВД России по Майской области усилить контроль за соблюдением установленных ограничений движения транспорта, оказать содействие дорожным организациям в выполнении настоящего постановления;

ж) установить административную ответственность за нарушение пункта «а» данного постановления в виде штрафа от 500 до 2500 рублей.

Определите, какие из указанных в постановлении предписаний являются административно-правовыми нормами, а какие относятся к нормам других отраслей права? Назовите, к каким видам административно-правовых норм в соответствии с юридическим содержанием (методом) они относятся? Установите, правомочен ли губернатор области устанавливать административную ответственность за нарушения данного постановления?

Правильный ответ может содержать следующие элементы: к административно-правовым нормам относятся предписания пунктов:

- «а» - запретительные (устанавливающие запреты);
- «б» - обязывающие (предписывающие совершение определенных действий);
- «в» - ограничительные (вводящие ограничения);
- «г» - ограничительные (вводящие ограничения).

Губернатор области не правомочен устанавливать административную ответственность за нарушения данного постановления, так как ответственность за административные правонарушения может быть установлена КоАП РФ и законами субъектов РФ об административной ответственности.

2. Разграничьте по основаниям и срокам их применения следующие категории:

- а) привод;
- б) доставление;

- в) административное задержание;
- г) задержание подозреваемого в совершении преступления;
- д) содержание в специальном помещении до административного выдворения.

Определите различия между административным задержанием и задержанием подозреваемого.

Правильный ответ может содержать следующие элементы:

Привод физического лица применяется в отношении лица, привлекаемого к административной ответственности (ст. 29.7 КоАП РФ).

Доставление, то есть принудительное препровождение физического лица, в целях составления протокола об административном правонарушении при невозможности его составления на месте выявления административного правонарушения (ст. 27.2 КоАП РФ).

Помещение в специальные учреждения иностранных граждан или лиц без гражданства заключается в их препровождении в специальные учреждения, принудительного выдворения за пределы Российской Федерации (ст. 27.19 КоАП РФ). Срок содержания не должен превышать 90 суток.

Административное задержание, то есть кратковременное ограничение свободы физического лица, может быть применено, если это необходимо для обеспечения правильного и своевременного рассмотрения дела об административном правонарушении (ст. 27.3 КоАП РФ).

Орган дознания, дознаватель, следователь вправе задержать лицо по подозрению в совершении преступления, за которое может быть назначено наказание в виде лишения свободы, при наличии одного из следующих оснований: когда это лицо застигнуто при совершении преступления или непосредственно после его совершения; когда потерпевшие или очевидцы укажут на данное лицо как на совершившее преступление; когда на этом лице или его одежде, при нем или в его жилище будут обнаружены явные следы преступления (ст. 91 УПК РФ).

Административное - производится за совершения административного правонарушения на срок до 3 часов. Уголовно-процессуальное - связано с совершением преступления задерживаемым лицом, и производится на срок до 72 часов.

3. В отношении гражданина В. инспектором ГИБДД был составлен протокол об административном правонарушении по ч. 4 ст. 12.19 КоАП РФ за парковку автомобиля «елочкой» на проезжей части, что создавало препятствия движению других транспортных средств. Автомобиль ВАЗ-2110, принадлежащий В., был задержан и эвакуирован на специализированную стоянку в порядке ст. 27.13 КоАП РФ. Гражданин В. обратился с жалобой в суд о признании постановления незаконным, поскольку были допущены существенные нарушения инспекторы задержали его транспортное средство, хотя он мог устранить причину задержания на месте, отогнав машину; тем самым они нарушили ч. 1 ст. 27.13 КоАП РФ. Правильно ли была применена мера обеспечения производства по делу? Были ли допущены какие-либо нарушения при ее применении? На основании данных задачи составить процессуальный документ «Протокол об административном правонарушении».

Правильный ответ может содержать следующие элементы: нет, мера обеспечения применена не верно, так как в случае, если транспортное средство, в отношении которого принято решение о задержании, будет создавать препятствия для движения других транспортных средств или пешеходов, оно до начала задержания может быть перемещено путем управления транспортным средством его водителем (ч. 1 ст. 27.13 КоАП РФ).

В протоколе об административном правонарушении указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол, сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, фамилии, имена, отчества, адреса места жительства свидетелей и потерпевших, если имеются свидетели и потерпевшие, место, время совершения и событие административного правонарушения, статья настоящего Кодекса или закона субъекта Российской Федерации, предусматривающая административную ответственность за данное административное правонарушение, объяснение физического лица или законного представителя юридического лица, в отношении которых возбуждено дело, иные сведения, необходимые для разрешения дела (ст. 28.2 КоАП РФ).

4. Определите, верно ли утверждение. Если нет, то исправьте его. Укажите соответствующие правовые нормы.

А) Предельный возраст пребывания на государственной гражданской службе – 65 лет. Он может быть продлен до 70 лет с согласия государственного гражданского служащего по решению представителя нанимателя;

Б) Гражданин не может быть принят на государственную гражданскую службу, а государственный гражданский служащий не может находиться на государственной гражданской службе в случае любого родства или свойства с другим государственным гражданским служащим, работающим в этом подразделении;

В) Заместители Председателя Правительства Российской Федерации и федеральные министры не могут замещать должности полномочных представителей Президента Российской Федерации;

Г) Государственные гражданские служащие не могут получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических или юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха и т. д.) на сумму более 3 тыс. руб.;

Д) После увольнения государственный гражданский служащий в течение 2 лет не вправе работать в организации, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные обязанности

Правильный ответ может содержать следующие элементы:

А) *верное; предельный возраст пребывания на гражданской службе - 65 лет. Гражданскому служащему, достигшему предельного возраста пребывания на гражданской службе, срок гражданской службы с его согласия может быть продлен (до 70 лет) (Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»);*

Б) *верное; гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае близкого родства или свойства с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью одного из них другому (Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»);*

В) *верное; в соответствии с указами Президента РФ заместители Председателя Правительства РФ и федеральные министры могут замещать должности полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах (Федеральный конституционный закон «О Правительстве Российской Федерации»);*

Г) *не верное; в связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается получать вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) на любую сумму;*

Д) *верное; гражданин, замещавший должности государственной или муниципальной службы в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы (Федеральный закон «О противодействии коррупции»)*

5. Перечислите органы исполнительной власти, осуществляющие государственное управление:

- а) производством этилового спирта;
- б) топливно-энергетическим комплексом;
- в) розничной торговлей.

Определите структуру административно-правовых отношений, возникающих между ними и субъектами осуществления вышеперечисленных видов деятельности.

Правильный ответ может содержать следующие элементы:

А) *Федеральная служба по контролю за алкогольным и табачным рынками (Росалкогольтабакконтроль);*

Б) *Министерство энергетики Российской Федерации;*

В) *Федеральная антимонопольная служба.*

Блок D

Экзаменационные вопросы:

1. Предмет и методы административного права. Система административного права. Источники административного права: понятие, виды.
2. Административно-правовые нормы: понятие, виды, структура, особенности. Действие норм административного права в пространстве и во времени.
3. Административно-правовые отношения: понятие, особенности, структура. Виды административно-правовых отношений.
4. Административно-правовой статус гражданина: понятие, структура административной правосубъектности.
5. Административно-правовой статус иностранных лиц и лиц без гражданства: законодательное закрепление, права, обязанность, ответственность.
6. Правительство Российской Федерации: состав, порядок формирования, полномочия, виды правовых актов. Федеральные органы исполнительной власти: законодательное регулирование, система и структура.
7. Органы исполнительной власти Оренбургской области: законодательное регулирование, состав и структура, полномочия.
8. Предприятия и учреждения как субъекты административного права: понятие, законодательное регулирование, виды. Некоммерческие организации как субъекты административного права: законодательное регулирование, формы, порядок создания, учредительные документы.
9. Система, виды государственной службы. Нормативно-правовая база различных видов государственной службы.
10. Административно-правовые акты: понятие и виды, требования, предъявляемые к административно-правовым актам. Действие административно-правовых актов. Административно-правовые договоры: понятие, виды, особенности
11. Понятие и виды административно-правовых методов, применяемых в государственном управлении
12. Убеждение и принуждение, как методы управления: общая характеристика.
13. Понятие и виды административно-правовых режимов.
14. Административная ответственность: понятие, признаки, принципы, основания применения. Освобождение от административной ответственности. Ограничение административной ответственности.
15. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения: общая характеристика.
16. Виды административных правонарушений. Административное наказание: понятие, цели, виды. Назначение административного наказания: общие правила, обстоятельства смягчающие и отягчающие административную ответственность, срок давности по делам об административных правонарушениях
17. Законность: понятие, принципы законности, способы ее обеспечения. Государственный контроль: понятие и виды.
18. Административное управление в сфере экономики.
19. Административное управление в социально-культурной сфере
20. Административное управление в государственно-политической сфере

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Оценивание выполнения тестов

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения тестовых заданий;	Процент правильных ответов составляет 86% и более
Хорошо	2. Своевременность выполнения; 3. Правильность отве-	Процент правильных ответов составляет от 76% до 85%

Удовлетворительно	тов на вопросы; 4. Самостоятельность тестирования.	Процент правильных ответов составляет от 51% до 75%
Неудовлетворительно		Процент правильных ответов составляет менее 50%

Оценивание ответа на практическом занятии (устный опрос)

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота изложения теоретического материала; 2. Правильность и аргументированность изложения; 3. Самостоятельность ответа; 4. Владение юридической терминологией; 5. Степень осознанности, понимания изученного; 6. Глубина / полнота рассмотрения темы	продемонстрировано глубокое знание по теме практического занятия (семинара), полно излагает материал, продемонстрировано отличное владение административно-правовой терминологией
Хорошо		формулирует полный правильный ответ на вопросы практического занятия (семинара), не нарушает логическую последовательность в изложении материала, но допускает при ответе отдельные неточности, испытывает небольшие затруднения при ответе на дополнительные вопросы
Удовлетворительно		продемонстрировано знание только основного (базового) материала по теме практического занятия, допускает ошибки и неточности при ответе на дополнительные вопросы, слабо аргументирует собственную позицию
Неудовлетворительно		не способен сформулировать ответ по вопросам практического занятия (семинара); дает неверные, содержащие фактические ошибки ответы на вопросы практического занятия (семинара)

Оценивание выполнения практической задачи

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота и своевременность выполнения; 2. Последовательность, ясность и аргументированность выполнения;	Решение практических задач обосновано правовыми нормами административного законодательства, студент ясно и четко аргументирует

	3. Самостоятельность решения;	собственную позицию по вопросам задачи.
Хорошо	4. Способность анализировать и обобщать информацию. 5. Установление причинно-следственных связей, выявление закономерности; 6. Обоснованность ответа ссылками на нормы действующего законодательства	Задача решена верно, имеются ссылки на нормы административного законодательства, однако студент испытывает небольшие затруднения при аргументировании своей позиции по существу задачи, не в полной мере проанализированы необходимые первоисточники.
Удовлетворительно		В решении задачи имеются ссылки на нормы административного законодательства, однако допущены ошибки в решении задачи, студент испытывает затруднения с интерпретацией первоисточника.
Неудовлетворительно		Решение задач выполнено неверно. Студент использовал только учебную литературу без опоры на первоисточники.

Оценивание практико-ориентированного задания

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Самостоятельность выполнения задания 2. Полнота и своевременность выполнения 3. Способность анализировать и обобщать информацию 4. Характер представления результатов (наглядность, оформление, верное донесение информации)	Задание решено самостоятельно; студент учел все условия (задания) задачи, правильно определил статьи нормативно-правовых актов, полно и обоснованно решил правовую ситуацию; верно составил соответствующий процессуальный документ
Хорошо	5. Обоснованность ответа ссылками на нормы действующего законодательства 6. Правильность составления процессуального документа	Студент учел все условия задачи (задания), правильно определил большинство статей нормативно-правовых актов, правильно решил правовую ситуацию, но не сумел дать полного и обоснованного ответа; имеются замечания по составлению процессуального документа
Удовлетворительно		Задание решено с подсказками преподавателя; студент учел не все условия задачи (задания), правильно определил некоторые статьи нормативно-правовых актов,

		правильно решил правовую ситуацию, но не сумел дать полного и обоснованного ответа; процессуальный документ составлен с помощью преподавателя
Неудовлетворительно		Задание не выполнено

Оценивание ответа на экзамене

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота и глубина изложения теоретического материала; 2. Последовательность, четкость, логичность в изложении теоретического материала; 3. Умение увязывать теорию с юридической практикой; 4. Самостоятельность ответа; 5. Культура речи; 6. Использование ссылок на нормы действующего законодательства 7. Умение аргументировать собственную позицию при ответе на дополнительные вопросы в рамках билет	выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программу курса учебной дисциплины, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется и апеллирует к действующему административному законодательству, не затрудняется с ответом на дополнительные вопросы в рамках билета, правильно обосновывает свои выводы
Хорошо		выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения и обосновывает свои выводы
Удовлетворительно		выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при воспроизведении положений закона
Неудовлетворительно		выставляется обучающемуся

		ся, который не знает значительной части программы дисциплины, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями ориентируется в нормах действующего административного законодательства
--	--	--

Раздел 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Тестирование

Целью проведения тестирования в вузе является получение объективной оценки уровня учебных достижений студентов, а также анализ усвоения будущими бакалаврами, отдельных разделов и тем образовательных программ. Тестирование может проводиться в разных формах (письменной и компьютерной), не исключая и не заменяя другие формы контроля качества знаний студентов. Тестирование проводится с помощью Веб-приложения «Универсальная система тестирования БГТИ». Предусмотрена закрытая форма тестовых заданий (с одним или несколькими выбором). На тестирование отводится 60 минут. Ориентировочно на выполнение одного тестового задания отводится минимум 1 минута. В целом оптимальным временем для выполнения теста следует считать время от начала процедуры тестирования до момента наступления утомления (в среднем это время составляет 40 - 50 минут). Количество тестовых вопросов в одном варианте составляет 25 штук.

Устный опрос

Устный опрос проводится на практическом занятии (семинаре) по вопросам, предложенным преподавателем заранее. Часть вопросов может быть дана на самостоятельное изучение. При подготовке к практическому занятию студентам необходимо использовать рекомендуемую учебную литературу, а также нормативные правовые акты, материалы судебной практики. При проведении устного опроса преподаватель слушает студента по вопросу плана практического занятия, далее предлагает другим студентам группы дополнить ответ либо указать на неточности в прозвучавшем ответе. Далее преподаватель может задать дополнительные вопросы, носящие уточняющий характер, обобщает ответ студента. Оценка за устный ответ ставится в конце практического занятия, и складывается она из устного ответа студента, а также его работы на практическом занятии (участие в беседе, дополнение ответов других студентов и т.д.).

Выполнение практических заданий, решение практических задач

Условия практических задач (заданий) включают все фактические обстоятельства, необходимые для вынесения определенного решения по спорным вопросам, сформулированным в тексте задач. Их решение позволит добиться максимального приближения студентов к практической деятельности юриста. Подготовка к решению задач (заданий) должна начинаться с изучения учебной и дополнительной литературы по соответствующей теме. Усвоив теоретический материал, необходимо внимательно ознакомиться с содержанием рекомендованных к этой теме нормативных правовых актов. Приступая к решению задач (заданий), студент должен, прежде всего, уяснить содержание задачи, суть возникшего спора и все обстоятельства дела.

После ознакомления с условиями задачи (заданий) студент должен внимательно изучить рекомендованную литературу и соответствующее законодательство. Для того чтобы успешно справиться с поставленными задачами, важно, прежде всего, уяснить их содержание. Внимательно прочитав условие, проанализировать обоснованность доводов спорящих сторон, оценить правомерность применения той или иной нормы права, указанной в условии задачи. Ответы на вопросы задач (заданий) должны быть обоснованы конкретными нормативно-правовыми актами и аргументированы. При решении задач (заданий) студент должен уметь грамотно излагать обстоятельства

дела, пояснять к чему сводится спор, давать юридическую оценку доводам сторон и обосновывать с обязательными ссылками на конкретные нормы закона свое решение по делу.

Выполнение практико-ориентированного задания

Практико-ориентированное задание относится к оценочным средствам для диагностирования сформированности уровня компетенций – «владеть» и направлены на формирование определенных навыков будущего бакалавра юриспруденции, таких как:

- навыки работы с текстами норм Конституции Российской Федерации, административного законодательства;
- навыки разрешения правовых проблем и коллизий;
- навыки юридической оценки и квалификации фактических обстоятельств дела;
- навыки вынесения и документального оформления правоприменительного решения.

В условиях практико-ориентированного задания описывается конкретная практическая ситуация, которой необходимо дать юридическую оценку, обосновывая свой ответ ссылками на нормы действующего законодательства, материалы судебной практики. Далее необходимо составить необходимый процессуальный документ, используя данные практико-ориентированного задания. В некоторых заданиях необходимо проанализировать данные и по результатам исследования подготовить сообщение, в котором представить обобщённые выводы условия задания. Условием положительной оценки выполненного задания является отсутствие грубых ошибок и приемлемая степень оформления процессуального документа. Задание не может быть засчитано, если преподаватель обнаружит факт дословного списывания источника или копирования из интернета. Однако осмысленное переложение своими словами учебного текста вполне допустимо.

Экзамен

Экзамен проводится в устной форме либо в форме тестирования. О форме экзамена студенты непосредственно уведомляются на консультации перед экзаменом.

Устный экзамен проходит путем вытягивания билета и подготовки ответов на вопросы билета. В необходимых случаях преподавателем могут задаваться дополнительные вопросы с целью уяснения уровня знаний обучающегося. При подготовке устного ответа студенту дается не менее 30 минут на подготовку. Для ответа на вопросы билета каждому обучающемуся предоставляется время для выступления продолжительностью не более 20 мин. После ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете. Если обучающийся затрудняется при ответе на дополнительные вопросы, преподаватель может задать вопросы в рамках содержания дисциплины. Задания являются типовыми, среднего уровня сложности. Использовать литературу не разрешается.

Экзамен в форме тестирования проводится с помощью Веб-приложения «Универсальная система тестирования БГТИ». Предусмотрена закрытая с одним или несколькими выбором) и открытая форма тестовых заданий (вопросы на соответствие, на определение логической последовательности, вопросы на определение пропущенного слова (словосочетания), вопросы типа эссе). Ориентировочно на выполнение одного тестового задания отводится минимум 1 минута. В целом оптимальным временем для выполнения теста следует считать время от начала процедуры тестирования до момента наступления утомления (в среднем это время составляет 40 - 50 минут). Количество тестовых вопросов в одном варианте составляет 25 штук.